

Số: 78/KH-SYT

Trà Vinh, ngày 08 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH
Khắc phục những hạn chế và nâng cao các Chỉ số thành phần
thuộc Chỉ số PAR Index, PAPI, SIPAS trong năm 2023
và những năm tiếp theo

Căn cứ Chương trình số 12-CTr/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao thứ hạng các Chỉ số PAR Index, PAPI, SIPAS giai đoạn 2021- 2025;

Căn cứ Công văn số 1878/UBND-NC ngày 09/5/2023 của UBND tỉnh Trà Vinh về việc khắc phục những hạn chế, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (Chỉ số PAPI) năm 2023;

Thực hiện Công văn số 1913/UBND-NC ngày 11 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh về việc khắc phục những hạn chế, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) năm 2023.

Sở Y tế xây dựng Kế hoạch khắc phục những hạn chế và nâng cao các Chỉ số thành phần thuộc Chỉ số PAR Index, PAPI, SIPAS trong năm 2023 và những năm tiếp theo như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tiếp tục duy trì và phát huy kết quả đạt được, cũng như khắc phục những tồn tại, hạn chế, góp phần nâng cao Chỉ số PAR Index, PAPI, SIPAS của tỉnh năm 2023 và các năm tiếp theo; Thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, tạo môi trường kinh doanh thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp nhằm góp phần trong thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, bảo vệ sức khỏe Nhân dân tỉnh nhà.

2. Yêu cầu

Quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Phối hợp các Sở, ngành có liên quan đề xuất những giải pháp đảm bảo hiệu quả, phù hợp tình hình thực tế của đơn vị nhằm góp phần nâng cao các Chỉ số của tỉnh.

II. NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

1. Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index)

STT	Các lĩnh vực/tiêu chí thuộc Chỉ số	Phòng / Đơn vị chủ trì	Phòng/ Đơn vị phối hợp	Thời gian khắc phục	Nội dung/Giải pháp thực hiện
1	Công tác chỉ đạo điều hành CCHC				
1.1	Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính	Phòng TCCB HC	Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra
2	Cải cách thể chế				
	Theo dõi thi hành pháp luật tại cơ quan; rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL; đề nghị cơ quan có thẩm quyền bãi bỏ hoặc ban hành mới QPPL lĩnh vực y tế	Thanh tra Sở, Phòng TCCBH C	Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Phối hợp thực hiện tốt công tác xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản QPPL lĩnh vực y tế
3	Cải cách TTHC				
3.1	Công khai TTHC và các quy định có liên quan	Phòng TCCB HC	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị giải quyết TTHC	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Chủ động rà soát, tham mưu trình UBND tỉnh ban hành danh mục TTHC thuộc phạm vi quản lý của đơn vị và công bố nội dung, kết quả giải quyết TTHC đúng quy định
3.2	Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính				Phân đầu duy trì việc trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn
3.3	Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính do cơ quan giải quyết đúng hạn				
4	Cải cách chế độ công vụ				
4.1	Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm	Phòng TCCB HC	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp	Thực hiện bố trí cán bộ, công chức, viên chức đúng Đề án vị trí việc làm đã được

				theo	phê duyệt
4.2	Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức				Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm về kỷ luật kỷ cương hành chính, tăng cường kiểm tra công vụ
5	Cải cách tài chính công				
5.1	Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	Phòng KHTC	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Tổ chức thực hiện các kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước có liên quan đến lĩnh vực của ngành, kịp thời khắc phục hạn chế, không để tồn tại kéo dài
6	Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số				
6.1	Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến được tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia				Thực hiện tích hợp hoàn thành 100% DVCTT của đơn vị trên cổng dịch vụ công quốc gia
6.2	Tỷ lệ thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến phát sinh hồ sơ	Phòng TCCB HC, Bộ phận Một cửa	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp tăng cường nộp hồ sơ, TTHC trực tuyến để tăng số lượng TTHC phát sinh trực tuyến.
6.3	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được giải quyết DVCTT				Duy trì giải quyết hồ sơ trực tuyến cho tổ chức, cá nhân đảm bảo tỷ lệ theo quy định

2. Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS)

ST T	Các lĩnh vực/tiêu chí thuộc Chỉ số	Phòng/Đơn vị chủ trì		Phòng/Đơn vị phối hợp	Thời gian khác phục	Nội dung/Giải pháp thực hiện
1	Về tiếp cận dịch vụ (Sở, ngành chủ trì)					
1.1	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả hướng dẫn rõ ràng, dễ hiểu, dễ thấy	Phòng TCCBHC, Bộ phận Một cửa Sở Y tế		Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Tiếp tục phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công bố trí trang thiết bị, nơi tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả cho cá nhân, tổ chức ngày càng tốt
1.	Trụ sở cơ quan tiếp nhận hồ sơ, trả kết					

	quả gọn, sạch					hơn. Máy móc, thiết bị, hạ tầng bảo đảm phù hợp cho việc tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, có dung lượng, dữ liệu lớn
1.3	Trang thiết bị phục vụ người dân, tổ chức đầy đủ					
1.4	Trang thiết bị phục vụ người dân, tổ chức hoạt động tốt, dễ sử dụng					
2	Về yếu tố TTHC					
2.1	Quy định thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính dễ thấy, dễ hiểu	Phòng TCCBHC Bộ phận một cửa	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Năm 2023 và những năm tiếp theo		- Tiếp tục duy trì niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế, Trung tâm Phục vụ hành chính công, đăng trên Trang tin điện tử của Sở Y tế, công khai dữ liệu tại Cổng dịch vụ công của tỉnh
2.2	Thành phần hồ sơ người dân phải nộp/Mức phí/lệ phí người dân phải nộp/Thời hạn giải quyết TTHC cho người dân đúng quy định	Các phòng chuyên môn, Bộ phận một cửa Sở Y tế	Phòng TCCBHC	Năm 2023 và những năm tiếp theo		- Hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ đúng thành phần và thu phí/lệ phí, giải quyết hồ sơ đúng quy định - Thường xuyên rà soát, rút ngắn thời gian, đơn giản, hóa thủ tục hành chính.
3	Về yếu tố công chức					
3.1	Công chức có thái độ giao tiếp lịch sự, tôn trọng đối với người dân	Bộ phận một cửa Sở Y tế, các phòng chuyên môn	Phòng TCCBHC	Năm 2023 và những năm tiếp theo		- Thường xuyên nhắc nhở, chỉ đạo công chức, viên chức các đơn vị giải quyết TTHC đặc biệt là công chức tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả TTHC, công chức giải quyết TTHC nêu cao tinh thần trách nhiệm, tinh thần, thái độ phục vụ người dân
3.2	Công chức cung cấp thông tin, trả lời kịp thời, đầy đủ các câu hỏi, ý kiến của người dân					

3.3	Công chức hướng dẫn hồ sơ dễ hiểu, đảm bảo người dân có thể hoàn thiện hồ sơ sau một lần hướng dẫn				<ul style="list-style-type: none"> - Cử công chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. - Phân công Thanh tra Sở, Phòng TCCBHC tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ, kịp thời uốn nắn, xử lý các kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp không để tồn đọng, kéo dài.
3.4	Công chức tuân thủ đúng quy định trong giải quyết công việc cho người dân				
4	Về kết quả dịch vụ				
4.1	Kết quả dịch vụ được trả đúng hạn				
4.2	Kết quả dịch vụ có thông tin đầy đủ, chính xác	Bộ phận một cửa Sở Y tế, các phòng chuyên môn	Phòng TCCBHC	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Tiếp tục công khai, minh bạch kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở Y tế theo quy định
4.3	Kết quả dịch vụ đảm bảo tính công bằng				
5	Về tiếp nhận, xử lý ý kiến, góp ý, phản ánh, kiến nghị				
5.1	Cơ quan có bố trí hình thức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, giúp người dân phản ánh, kiến nghị dễ dàng	Phòng TCCBHC	Các phòng chuyên môn,	Năm 2023 và những năm tiếp theo	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục phân công công chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân liên quan đến quá trình giải quyết thủ tục hành chính của Sở Y tế và việc thực thi công vụ của công chức. - Phân công Phòng
5.2	Cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân đúng quy định				
5.3	Cơ quan thông báo				

	kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị cho người dân, doanh nghiệp kịp thời		TCCBHC chủ trì tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, phối hợp các phòng chuyên môn tham mưu xử lý dứt điểm, mang lại sự hài lòng cho người dân, doanh nghiệp
--	--	--	---

3. Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI):

STT	Các lĩnh vực/tiêu chí thuộc Chỉ số	Phòng/Đơn vị chủ trì	Phòng/Đơn vị phối hợp	Thời gian khắc phục	Nội dung/Giải pháp thực hiện
1	Cung ứng dịch vụ công				
1.1	Tỷ lệ TTHC cung cấp trực tuyến đạt từ 50% trở lên	Phòng TCCBHC	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Tham mưu tăng cường chỉ đạo ngành điện đầu tư, cải tạo, nâng cấp hệ thống điện nhằm đảm bảo cung cấp chất lượng, ổn định phục vụ nhu cầu sản xuất và tiêu dùng của nhân dân. Tăng cường chỉ đạo Công ty điện lực và Công ty Cổ phần phát triển điện Trà Vinh triển khai kế hoạch cải tạo, nâng cấp và phát triển lưới điện; thực hiện các giải pháp rút ngắn tiếp cận điện năng.
1.2	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 (Tỷ lệ 50%)	Phòng TCCBHC	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Tiếp tục tham gia triển khai thực hiện tốt các chương trình quốc gia phòng, chống tội phạm, phòng, chống ma túy trên địa bàn tỉnh, đảm bảo an toàn trật tự cơ quan.
2	Quản trị điện tử				

2.1	Sử dụng Trang thông tin điện tử	Phòng Nghiệp vụ Y	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	- Thông tin tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh khai thác, sử dụng hiệu quả Trang tin điện tử của Sở Y tế Trà Vinh, của tỉnh Trà Vinh - Tăng cường triển khai thực hiện cung ứng Dịch vụ công trực tuyến
3.2	Tiếp cận và sử dụng Internet	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc		Năm 2023 và những năm tiếp theo	Tuyên truyền người dân, doanh nghiệp tiếp cận và sử dụng internet, nhất là trao đổi thông tin thông qua các ứng dụng để kịp thời chuyển thông tin đến người dân, doanh nghiệp
3.3	Phúc đáp qua Cổng thông tin điện tử	Các phòng chuyên môn, Các đơn vị trực thuộc		Năm 2023 và những năm tiếp theo	Kịp thời đăng tải thông tin, bài, văn bản QPPL có liên quan đến lĩnh vực ngành để người dân, doanh nghiệp dễ tiếp cận, tra cứu.
4	Nội dung trách nhiệm giải trình với người dân				
4.1	Giải quyết khiếu nại, tố cáo của người dân	Thanh tra Sở	Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	- Thực hiện đúng quy định quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo. Không để tình trạng khiếu nại, tố cáo kéo dài,, vượt cấp.
5	Nội dung kiểm soát tham nhũng trong khu vực công				
5.1	Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng	Thanh tra Sở	Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc	Năm 2023 và những năm tiếp theo	Thường xuyên kiểm tra, giám sát, chấn chỉnh các đơn vị thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống tham nhũng.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đẩy mạnh công tác giải quyết các thủ tục hành chính (TTHC) đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố; nâng cao hiệu quả hoạt động của công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở; công khai quy trình, thủ tục, hồ sơ giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức; nâng cao đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo đúng quy định của pháp luật.

2. Tổ chức các đoàn công tác thanh, kiểm tra tại các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở để thực hiện đánh giá việc thực thi nhiệm vụ của các đơn vị; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý trách nhiệm của người đứng đầu đối với những trường hợp tự ý đặt ra các khoản thu, điều kiện ngoài quy định, gây khó khăn, phiền hà hoặc có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực khi giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp.

3. Thường xuyên kiểm tra, rà soát, cập nhật đầy đủ các thông tin, đặc biệt là các thông tin liên quan đến thủ tục hành chính phục vụ cho người dân, doanh nghiệp.

4. Tham mưu Lãnh đạo Sở chỉ đạo, theo dõi chặt chẽ các đơn vị tăng cường ứng dụng phần mềm một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến, thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC đạt chỉ tiêu đề ra; tuyên truyền dịch vụ trả kết quả tại nhà, tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp, để việc phục vụ ngày càng tốt hơn; tích hợp và sử dụng dịch vụ thanh toán điện tử trên Cổng dịch vụ công của tỉnh.

5. Tăng cường phối hợp công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật, các cơ chế, chính sách của tỉnh về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp trên tất cả các phương tiện thông tin đại chúng. Tăng cường hướng dẫn các tổ chức, cá nhân, sử dụng công nghệ thông tin để cập nhật, đăng ký hồ sơ trực tuyến trên mạng điện tử.

6. Cung cấp thông tin kịp thời cho các doanh nghiệp khi có kiến nghị, yêu cầu. Không để xảy ra tình trạng cung cấp qua loa, không đúng với yêu cầu của doanh nghiệp hoặc chậm trễ trong phản hồi thông tin đến doanh nghiệp.

7. Thực hiện đầy đủ, hiệu quả việc ứng dụng phần mềm một cửa điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến (đạt từ 50% trở lên) trong tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ, TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp (phần mềm iGate); phần mềm quản lý văn bản và điều hành (iOffice); văn bản điện tử và chữ ký số.

8. Thường xuyên rà soát, cập nhật những quy định mới của pháp luật để kịp thời tham mưu cho Lãnh đạo Sở chỉ đạo các đơn vị triển khai, thực hiện kịp thời linh hoạt nhằm tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp, nhất là những vấn đề mới phát sinh; tham mưu Lãnh đạo Sở xác định rõ trách nhiệm giải trình của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc tháo gỡ khó khăn, vướng mắc

cho doanh nghiệp trong tổ chức triển khai thực hiện các chủ trương, chỉ đạo của Lãnh đạo UBND tỉnh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Phòng và đơn vị trực thuộc Sở tùy theo chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch theo từng chỉ số thành phần của Sở đã xây dựng, đảm bảo đạt hiệu quả.

2. Giao Phòng TCCBHC làm đầu mối theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các Phòng và đơn vị triển khai thực hiện các chỉ số thành phần nêu trên.

Trên đây là Kế hoạch khắc phục những hạn chế và nâng cao các Chỉ số thành phần thuộc Chỉ số PAR Index, PAPI, SIPAS trong năm 2023 và những năm tiếp theo của Sở Y tế. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các Phòng, đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng TCCBHC để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Ban GD Sở Y tế;
- Các phòng chuyên môn;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCCBHC.

GIÁM ĐỐC

Kiên Sóc Kha